

Community

Table

Guía para
organizador
du.edu/ACommunityTable
#DUGrandChallenges
#DUDialogues

Election Edition



TABLA DE CONTENIDO

¿Qué es A Community Table (Virtual)?.....	2
Comencemos.....	3
Recursos para organizadores, Lista de invitados, Planificar la conversación	
Organizar la mesa.....	4
Seleccionar una plataforma web, Elegir un tema	
Hablemos.....	5
Iniciar la mesa	
Consejos de facilitación	6
Sugerencias para la conversación 2020	7
Comparta sus ideas	11
Recursos para organizadores	12
Acerca de nosotros.....	13
Manténgase conectado.....	14

¿QUÉ ES A COMMUNITY TABLE (VIRTUAL) ?



He aquí cierta información para comenzar:

La Universidad de Denver lanzó su iniciativa DU Grand Challenges (DUGC) en el año 2017 para reunir a profesores, miembros del personal, estudiantes y miembros de la comunidad con el fin de identificar y solucionar en conjunto problemas públicos complejos y desarrollar comunidades prósperas. DUGC creó A Community Table como una forma de promover el diálogo cívico y civil e incentivar a la comunidad a participar en preparar la agenda del trabajo que realizará DU Grand Challenges. A Community Table es la base de todo lo que hacemos. DUGC cree que, a medida que el COVID-19 se extiende por el mundo, la conexión con la comunidad es fundamental para combatir el estrés y la incertidumbre que enfrentamos, y también los efectos del aislamiento social. Es por ello que hemos querido llevar los eventos A Community Table, tradicionalmente realizados en persona, a una plataforma en línea. Sin embargo, este otoño queríamos proporcionar esta plataforma para que las personas pudieran reunirse después de esta divisiva elección para preguntar, “¿Cómo construimos comunidad y avanzamos?” En asociación con Community + Values, DU Dialogues y la Oficina de Diversidad, Igualdad e Inclusión, DUGC presenta A Community Table: Election Edition.

Ante el miedo y la incertidumbre, imaginar el futuro que queremos construir juntos nos da fuerza para continuar. Esperamos que en A Community Table: Election Edition encuentre un espacio para compartir experiencias, crear comunidad y trazar el camino para avanzar no solo para DUGC, sino para nuestra sociedad en general a medida que nos abrimos paso hacia una nueva era.

Las conversaciones se pueden realizar en cualquier momento entre el 10 de noviembre y el 11 de diciembre de 2020. Todos nuestros materiales son gratuitos y están disponibles para que los descargue cuando lo desee.

Estamos muy agradecidos de Chicago Community Trust y su evento On The Table, en el cual se basa A Community Table.

A Community Table | Guía para organizadores
www.du.edu/ACommunityTable
 #DUGrandChallenges



**A Community
Table**

¡ COMENCEMOS !

Recursos para organizadores de mesas

En esta guía encontrará enlaces hacia una serie de recursos diseñados para ayudarle a planificar y facilitar su conversación. Puede consultar la lista completa de recursos con enlaces en la página 11. Todos los recursos estarán disponibles a lo largo del evento y se pueden descargar gratuitamente.

La lista de invitados

Animamos a los organizadores a invitar a amigos, familiares, colegas y vecinos a su conversación. También es una excelente idea compartir una conversación con miembros de la comunidad y nuevos conocidos. Para que la participación sea diversa, puede pedirles a los invitados que "traigan" a un amigo o puede compartir su invitación en una lista de correos de la comunidad a la cual esté suscrito, enviarla a su asociación local de vecinos, etc. ¡Sea creativo!



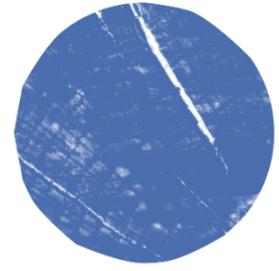
Planificar la conversación

La mayoría de las conversaciones de A Community Table duran entre 1 y 2 horas. Hemos visto que en grupos de 5 a 10 personas el debate es más sencillo y enriquecedor. Puede reunir a sus invitados utilizando la plataforma de reuniones web que prefiera, incluso puede hacerlo por teléfono. La prioridad es crear un ambiente favorable para una conversación significativa.

Preparar a sus invitados

Encontrará plantillas de invitaciones y recordatorios para los participantes en la sección Recursos para organizadores virtuales en nuestro sitio web. Asegúrese de informar a los participantes la hora, fecha y plataforma donde realizará la conversación. Le recomendamos que también comparta información sobre cómo utilizar la plataforma de reuniones. En el sitio web también encontrará recursos sobre posibles temas de conversación. Si piensa tratar uno de estos temas, puede compartir la infografía con antelación para orientar a los participantes hacia la conversación.

ORGANIZAR LA MESA



Seleccionar una plataforma web

Puede utilizar cualquier plataforma de reuniones que desee. Si no sabe bien qué plataforma utilizar, le sugerimos las siguientes:

- **Zoom:** Si es miembro del profesorado, estudiante o miembro del personal de DU, ya tiene una cuenta profesional en Zoom. Zoom permite realizar reuniones con varios participantes, compartir documentos y no tiene límite de tiempo, entre otras características.
- **Google Hangouts:** Esta plataforma gratuita permite conectarse con hasta 9 personas más sin límite de tiempo. Para usarla, usted y los participantes deben tener cuentas de Gmail.
- **WebEx:** Esta plataforma gratuita le permite conectarse con un número ilimitado de personas por el tiempo que desee. Deberá crear una cuenta, pero sus invitados pueden unirse sin la necesidad de crear una.

Visite nuestro [sitio web](#) para obtener recursos y ver tutoriales sobre cómo utilizar estas plataformas.

Sabemos que estas no son las únicas plataformas que existen. Utilice la plataforma que conozca y que más le guste. ¡Incluso puede hacer la reunión por teléfono.

Elegir un tema

- Puede tratar cualquier tema que sea importante para usted. ¿Tiene interés en más de un tema y no sabe cuál elegir? Puede organizar una conversación para cada uno.
- ¿Necesita ayuda para decidir? Tenemos infografía específica de Denver Colorado sobre varias áreas temáticas generales disponibles en la sección Recursos para organizadores virtuales en el sitio web de A Community Table. Revísela y vea con qué se identifica. Puede elegir entre Acceso a la educación, Empleo, Seguridad alimentaria, Vivienda, Gentrificación, Acceso a la atención médica, Inmigración, Conservación de recursos y más. También puede compartir estos recursos con sus participantes a fin de orientar la conversación.

¡ HABLEMOS !



Iniciar la mesa

Primero, salude a todos, preséntese y presente el evento.

- Comparta su nombre, información básica y por qué decidió organizar una reunión de A Community Table.
- Hable un poco sobre DU Grand Challenges. Encontrará información en grandchallenges.du.edu y en la página 12 de esta guía.
- Recuerde a todos el objetivo de hoy: compartir una conversación enriquecedora y cívica con la comunidad para profundizar las relaciones a medida que nos acercamos a un nuevo año.

Segundo, pida a los invitados que se presenten y que hablen brevemente sobre qué los motivó a participar en A Community Table. Si desea hacer un ejercicio virtual para romper el hielo, ¡hágalo ahora!

Tercero, establezca algunas pautas de conversación para incentivar la participación de todos. Sugerimos:

- Que hable una persona a la vez
- Comparta para mejorar la comprensión e invitar a los demás a opinar
- Escuche para comprender Escuche con más atención cuando no esté de acuerdo
- Hable desde su propia experiencia (use frases con "Yo") y evite generalizar
- Manténgase atento al espacio que está ocupando
- Lo dicho en el grupo permanece en el grupo; lo aprendido se comparte hacia fuera (confidencialidad)
- Decida una manera de hacer señas (gestos con la mano, la función de levantar la mano en Zoom, etc.) para preguntar por jerga o palabras que no conozca

CONSEJOS DE FACILITACIÓN

Pautas generales

- Ayude a que todos se centren en los objetivos, funciones y reglas (pautas anteriores)
- Anime a todos a participar, otorgando espacio para que cada uno tenga la oportunidad de hablar.
- Invite a los participantes a hacer seguimiento y ampliar las ideas. (preguntas abiertas)
- Está bien intervenir dando el ejemplo si las personas parecen estancadas en una pregunta o si es necesario redirigir la conversación. Pero no hable solo para evitar los momentos de silencio.
- Un poco silencio está bien.
- ¡Lo está haciendo bien! Está organizando una conversación que importa, tómese el tiempo para disfrutar el proceso.



Lo que no debe hacer en la conversación y recordatorios

- No microgestione la conversación, deje que fluya libremente ayudándose con estos tres puntos:
 - Enfoque en el tema, Enfoque en el tiempo, Oportunidad de participación para todos
- No promueva ni permita discusiones o debates infructuosos.
- No juzgue ni desestime los comentarios o ideas de ninguna persona, rediríjalos si no se relacionan con el objetivo o si no cumplen las reglas.
- No tema reconocer si hay algo que no sabe o hacer preguntas si las tiene.
- Explique que su objetivo no es actuar como experto en el contenido, sino guiar el proceso.
 - Incluso si realmente es un experto en el contenido, la función de un organizador es guiar el proceso. Eso no significa que debe omitir por completo sus opiniones en la conversación, sino que la conversación no debe girar en torno a ellas.

Escríbanos a CCESL.ACommunityTable@du.edu o llámenos al 303-871-3706 (antes de su sesión) si tiene preguntas o si necesita ayuda.

SUGERENCIAS PARA LA CONVERSACIÓN

Presentó el formato de la conversación y el tema en el que se enfocará. Los invitados se presentaron. Estableció las reglas básicas. ¡Es hora de comenzar!

1. ¿Cómo llegaron a comprender su identidad política? Tomen en cuenta la geografía del lugar donde viven o de los lugares donde han vivido, personas que han influido en sus vidas o personas a quienes siguen y su combinación personal de identidades.

El objetivo de esta sugerencia es que usted y sus invitados puedan compartir sus conexiones personales con la elección. Para esta sugerencia, pida a cada uno que comparta una historia de 1 a 2 minutos.

- **Consejo Pro:** Determine de antemano el orden en que hablarán sus invitados. Puede asignar un orden aleatorio o quizás pedir que cada uno escriba su nombre en un chat o hablar según el mes de nacimiento, cualquier método que funcione para usted y el grupo.

Es posible que surjan posturas y creencias personales (y está bien), pero el objetivo debe ser conectar esta pregunta con una historia y ofrecer ejemplos tangibles.

- No permanezca en un espacio teórico sobre el tema. Una vez que todos hayan hablado (idealmente no más de un minuto o dos, no es un monólogo), avance a la siguiente pregunta.

2. ¿De qué modo los resultados de las elecciones y los problemas paralelos han afectado su sentido de sí mismos: coronavirus, desigualdad racial, derechos de aborto, inmigración, desigualdad financiera, etc.?

Nos referimos a “sentido de sí mismos” en lugar de “bienestar” u otros términos para animarlos a reflexionar sobre las formas relevantes en que sus vidas se han visto afectadas de forma intrapersonal e interpersonal: salud mental, relaciones con los demás, clima laboral, etc.

Considere plantear estas preguntas de seguimiento para ayudar a generar más respuestas:

- Comparta una experiencia o historia específica sobre una ocasión en la que quiso participar más, pero no lo hizo o no pudo.
 - Esta sugerencia ayuda a los participantes a identificar obstáculos para participar.
- ¿O una ocasión en la que haya participado intensamente?
 - Esta pregunta ayuda a los participantes a pensar en la ausencia de obstáculos.
- Si no se ha sentido afectado, ¿por qué podría ser?
 - Utilice esta pregunta cuando las personas no tengan una respuesta. Es otra forma de obligarlas a considerar su relación con el tema.

3a. Para personas específicas de DU: ¿Cómo contribuye su afiliación a DU a las experiencias compartidas hasta el momento?

Considere usar estas preguntas de seguimiento para ayudar a obtener respuestas:

- Piensen en la forma en que el contexto del clima político actual, la pandemia, la acusación sobre las desigualdades sociales (tanto en el campus como a nivel nacional) u otros contextos en su vida pueden haber alterado su afiliación a DU.
- Aunque es posible que sientan que su afiliación con DU es limitada en este momento, piensen si su afiliación tiene un impacto en su experiencia actual hasta el momento. Si es así, ¿cómo?
- ¿Cómo les gustaría que su afiliación contribuyera a sus experiencias si aún no lo ha hecho? Si ha cambiado durante su tiempo en DU, ¿de qué modo?

3b. Para miembros de la comunidad: ¿Qué están haciendo actualmente para construir y llegar a la comunidad? O ¿de qué esfuerzos de difusión o construcción comunitaria han escuchado que fueron memorables y les gustaría implementar?

No queremos alejarnos demasiado de las experiencias que han impactado la identidad política. Si observa que eso sucede, recuerde que su función es mantener la conversación dentro del tema, así que notifíquelo y recupere la conversación.

Una posible pregunta que podría hacer es “¿Cómo afecta esa experiencia a su identidad política?”

4. ¿Qué recursos y oportunidades los ayudarían a abordar los desafíos personales y sociales que han surgido debido a las elecciones y otras preocupaciones? ¿A qué recursos/relaciones/etc. personales pueden recurrir?

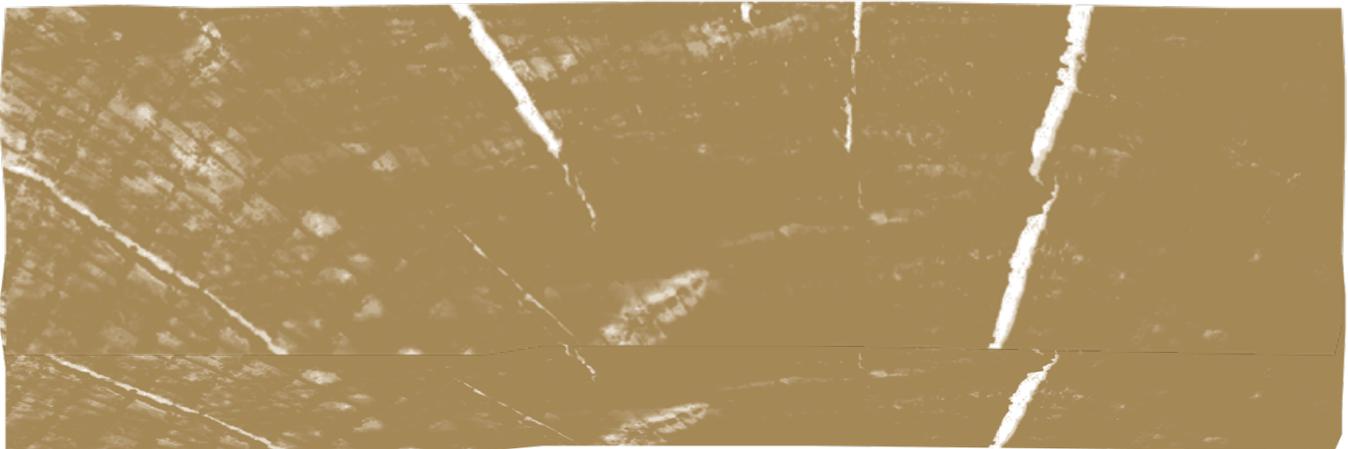
- Tome notas para el grupo o pida a las personas que compartan recursos a través del chat en línea si es posible.
- Identifique lo que se necesita a corto plazo y cuáles son las metas aspiracionales/de largo plazo.

5. Ya sea que se sientan positivos, negativos o en algún punto intermedio, ¿qué acciones podemos tomar personalmente para construir o continuar construyendo conexiones con quienes nos rodean a corto y largo plazo?

Es importante reconocer la variedad de emociones que las personas pueden experimentar en torno a los resultados de las elecciones. Considere usar estas preguntas de seguimiento para ayudar a obtener respuestas:

- Al pensar en estas acciones, ¿cómo se cruzan con su identidad política?
- ¿Cómo podrían estas acciones impactar o afectar su identidad política en el futuro?

Si este grupo ya trabaja en conjunto o seguirá reuniéndose en el futuro, puede preguntar qué acciones puede realizar todo el grupo.



Cerrar la conversación y próximos pasos

Ofrezca un resumen rápido de las acciones que el grupo identificó y asegúrese de que lo que escuchó es correcto. Si identificaron los próximos pasos que seguirán un grupo, comparta un resumen de ellos.

También comparta con sus invitados el enlace de la encuesta para los participantes y dígalos que tardarán menos de cinco minutos en contestarla. Puede compartir el enlace en la función del chat de la plataforma web y también enviarlo por correo electrónico. Asegúrese de agradecer a sus invitados por participar y motívelos a organizar sus propias conversaciones.

<http://bit.ly/2020ElectionEditionSurvey>

Después de terminar la conversación, le solicitamos que conteste la encuesta para organizadores.

<http://bit.ly/ElectionEditionHostSurvey>

¡Eso es todo! ¡Felicitaciones por su conversación de A Community Table!



¡COMPARTA SUS IDEAS!



Redes sociales

¡Cuéntenos a nosotros y al mundo sobre su conversación de A Community Table! Existen muchas formas de compartir sus ideas, conocimientos y experiencias.

¡Hashtags! Utilice los hashtags #ACommunityTable y #DUGrandChallenges cuando publique en Facebook, Twitter, Instagram o cualquier plataforma que utilice.

¡Etiquétenos en sus fotos! Escribanos un tweet en @CCESL o envíenos un mensaje por Facebook en facebook.com/DUCCESL o facebook.com/IEedDU

¡Etiquétenos en sus fotos! Nos encantaría ver los rostros de una conversación de A Community Table: Election Edition, utilice las etiquetas @du_ccesl, @du_dialogues y @du_communityplusvalues en sus publicaciones.

¡Síguenos! Entérese de qué están diciendo los demás en sus conversaciones de A Community Table.

Puede encontrarnos en:

Facebook	The Center for Community Engagement to advance Scholarship and Learning - Facebook.com/DUCCESL Inclusion & Equity Education at DU - Facebook.com/IEedDU Community + Values - https://www.facebook.com/DU-Community-Values-Initiative-105552084425222 Office of Diversity, Equity and Inclusion - facebook.com/ODEIUniversityOfDenver
Twitter	@CCESL
Instagram	@du_ccesl @du_dialogues @du_communityplusvalues
Sitios Web	du.edu/ACommunityTable du.edu/studentlife/ie-education du.edu/community-values du.edu/equity

A COMMUNITY TABLE RECURSOS PARA ORGANIZADORES



Tenemos una enorme cantidad de recursos gratuitos disponibles en [el sitio Web de A Community Table](#) que le servirán para planificar y llevar a cabo su conversación. Haga clic en cualquiera de los enlaces siguientes para acceder a un recurso específico.

Seminarios web de capacitación

- [Introducción a las reuniones A Community Table](#)
- [Descripción general de facilitación para organizadores de mesas](#)
- [Facilitar el contenido](#)
- [Logística y recursos](#)

Recursos sobre plataformas web

- [Zoom](#)
- [Google Hangouts](#)
- [WebEx](#)

ACERCA DE NOSOTROS



La iniciativa DU Grand Challenges es una familia de programas que reunirá a agentes de cambio de la universidad y la comunidad para abordar los temas más difíciles y de gran alcance que enfrenta actualmente nuestra sociedad. DU Grand Challenges aborda tres temas interrelacionados en nuestras comunidades: mejorar la vida cotidiana, aumentar las oportunidades económicas y fomentar la deliberación y acción para el bien común. Para cada uno, creamos conjuntamente Aspiraciones, Acciones y Logro con socios de la comunidad. Para obtener más información, visite grandchallenges.du.edu.

DU DialogUes es un programa de DU Inclusion & Equity Education. Uno de los objetivos centrales de IEE es desarrollar las habilidades necesarias y ofrecer oportunidades para tener interacciones positivas cuando existen diferencias; es decir, fomentar el diálogo. Con socios del campus y la comunidad, DU DialogUes está poniendo a prueba varios eventos, programas y otros recursos para respaldar la iniciativa de Vida en el Campus y Excelencia Inclusiva y la misión por el bien público de la Universidad de Denver. Para obtener más información, visite www.du.edu/studentlife/ie-education.



El compromiso de la Oficina de Diversidad, Igualdad e Inclusión (ODEI) es brindar liderazgo, orientación y recursos para respaldar el compromiso de la Universidad de Denver de crear una institución más diversa e inclusiva. Reconociendo que este compromiso requiere que DU establezca y mantenga un clima y una cultura en el campus significativamente enriquecedores que profundicen nuestro entorno intelectual, la ODEI es responsable de abordar los asuntos de diversidad, igualdad e inclusión que tienen un impacto en la experiencia académica en DU para los docentes, el personal y los estudiantes.

Las personas anhelan sentir conexión y un sentido de pertenencia, incluso cuando persiguen sus objetivos individuales. Esto es especialmente cierto en la Universidad de Denver, donde creamos conocimiento, nos esforzamos por tener un impacto y nos dedicamos al bien público. Community + Values es el trabajo enfocado y empático que estamos haciendo como comunidad, para fortalecernos desde adentro. La iniciativa comenzó en la primavera de 2019 como una forma de redactar un relato colectivo que cree un mayor sentido de valores compartidos y pertenencia. Invitamos a miles de docentes, personal, estudiantes y ex alumnos, y nos conectamos con ellos, para que aporten sus opiniones y energía y nos ayuden a explorar.

A Community Table | Guía para organizadores
www.du.edu/ACommunityTable
 #DUGrandChallenges



A Community
Table

MANTÉNGASE CONECTADO

Síguenos en las redes sociales para recibir A Community Table y otros programas de DU Grand Challenges.

PARA OBTENER MÁS INFORMACIÓN

Visite: du.edu/ACommunityTable

Esríbanos:

CCESL.ACommunityTable@du.edu

Llámenos: 303.871.370



Si bien este año las conversaciones de A Community Table se realizarán en línea, y dadas las restricciones sobre reunirse en persona debido al COVID-19, es importante que los organizadores que vayan a realizar conversaciones desde su residencia privada sepan lo siguiente:

Desafortunadamente, debido a que no tenemos control sobre su casa o propiedad, la Universidad no puede indemnizarlo por lesiones imprevistas que se puedan producir durante A Community Table. Al aceptar organizar A Community Table en su casa, usted acuerda aceptar y asumir la responsabilidad total por cualquier lesión, robo o pérdida al organizador o a su propiedad, sus invitados, agentes o empleados en cualquier momento y por cualquier causa relacionada con el evento, o en camino hacia o desde dicho evento. Esto significa que usted acepta expresamente liberar a la Universidad de Denver (Seminario de Colorado) y a todos sus agentes y empleados de toda responsabilidad por cualquier lesión, robo o pérdida, y usted acepta proporcionar y pagar su propio seguro.

A Community Table | Guía para organizadores
www.du.edu/ACommunityTable
 #DUGrandChallenges



**A Community
Table**